单一来源采购专家论证意见表

时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | |
| 项目名称 |  | | |
| 经费来源 |  | | |
| 预算金额（万元） |  | | |
| 单一来源采购  适用范围 | □只能从唯一供应商处采购的；  □发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购的；  □必须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，需要继续从原供应商处添购，且添购资金总额不超过原合同采购金额百分之十的。 | | |
| 专家论证意见 |  | | |
| 专家签字 |  | 职称 |  |
| 工作单位 |  | 联系电话 |  |

说明：

1.要求为校外专家，采购人代表不得作为专家组成员参与论证，参与论证的专家不得作为采购评审专家参与同一项目的采购评审工作；

2.专家手写论证意见，且符合单一来源采购适用范围；

3.专家对所填写内容的真实性负责。